

Für die Vergabestelle im **Bauverwaltungsamt** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

**Beamten (m/w/d) der dritten Qualifikationsebene (Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen) bzw. Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) mit Fachprüfung II oder Diplom-Ingenieur (FH) (m/w/d) bzw. Bachelor**

**Ihre Aufgaben - insbesondere:**

- Durchführung der Vergabeverfahren (EU-weit und national) im Zusammenhang mit allen städtischen Hochbaumaßnahmen incl. Wahl des Vergabeverfahrens, Überwachung der Fristen und Erstellung von Aufträgen
- Durchführung der EU-weiten VgV-Verfahren für das Tiefbauamt incl. Überwachung der Fristen und Erstellung von Aufträgen
- Beratung des Tiefbauamtes bei nationalen Vergabeverfahren sowie ggf. Koordinierung
- Nach Abschluss der Vergabeverfahren: Erstellung/Bearbeitung von Entscheidungsvorlagen an die Verwaltungsspitze und die politischen Vertretungsorgane (Stadtrat, Bau-, Planungs- und Umweltsenat)
- Verhandlungsleitung bei Eröffnungen (bei schriftlicher Angebotsabgabe)
- Erstellung von Förderanträgen nach FAG und Sonderförderprogrammen
- Bearbeitung von Rügen bei der VOB-Stelle (Regierung der Oberpfalz).
- Mitwirkung bei Vergabebnachprüfungsverfahren nach §§ 102 ff. GWB (Prozessführung durch Amt 10)
- Vertretung der Amtsleitung

**Ihr Profil:**

- Sie bringen Kenntnisse bevorzugt aus dem Bereich des Vergabewesens ein.
- Sie verfügen über Verhandlungs- und Organisationsgeschick.
- Sie tragen Verantwortung für den Bereich der Ausschreibungen und Vergaben.
- Sie sind kooperationsfähig, haben ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Flexibilität.
- Sie sind sicher im Umgang mit den Microsoft-Office-Programmen.

**Unser Angebot:**

- Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des öffentlichen Dienstes.

Wenn Sie gerne teamorientiert im Bereich eines modernen Dienstleistungsunternehmens tätig sein wollen, reichen Sie Ihre aussagefähige Bewerbung unter Angabe der **Kennziffer 2020-06\_34** bis spätestens **01.07.2020** bei uns ein. Bitte verwenden Sie nur Kopien, weil eine Rücksendung der Unterlagen nicht erfolgen kann.

**Chancengleichheit ist Grundlage unserer Personalarbeit.**

Auskünfte erteilen Ihnen gerne:

**Frau Kirchinger-Epping, Personalamt, Tel. 09181 255-2046**  
**Herr Jäger, Bauverwaltungsamt, Tel. 09181 255-158**

**Stadt Neumarkt i.d.OPf. • Postfach 1540 • 92305 Neumarkt i.d.OPf.**  
**E-Mail: [bewerbungen@neumarkt.de](mailto:bewerbungen@neumarkt.de) • [www.neumarkt.de](http://www.neumarkt.de)**